

Na temelju članka 13. i članka 18. Zakona o Udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17 i 98/19) te članka 23. Statuta udruge KARLOVAČKA UDRUGA SPINALNO OZLIJEĐENIH od 17. listopada 2014. godine i 09. prosinca 2019. godine, na redovnoj sjednici Skupštine udruge održanoj dana 17. svibnja 2022. godine, usvojen je

## S T A T U T

### KARLOVAČKE UDRUGE SPINALNO OZLIJEĐENIH

Riječi i pojmovni sklopovi, korišteni u cijelom tekstu Statuta Karlovačke udruge spinalno ozlijeđenih, koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li u korišteni u muškom ili ženskom rodu.

U Udruzi su zabranjeni svi oblici diskriminacije.

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1)Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, sjedište udruge, zastupanje, izgled pečata, ciljevi udruge, područje djelovanja sukladno ciljevima, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge, uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, način osiguranja javnosti djelovanja udruge, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora udruge, usvajanje i osnivanje radnih tijela udruge, udruživanje i ustrojstveni oblici udruge, imovina udruge i način stjecanja imovine, prestanak postojanja udruge i druga pitanja od značaja za udruhu (u daljnjem tekstu: Udruga).

##### Članak 2.

(1)Karlovačka udruhu spinalno ozlijeđenih je samostalna, dobrovoljna, socijalna, neprofitna, nestranačka, nevladina interesna i humanitarna udruhu osoba sa spinalnom ozljedom (osoba sa invaliditetom) i njihovih bliskih srodnika te osoba koje su profesionalno i moralno ujedinjene istim ciljevima i zadacima.



(2)Udruga potiče i pruža pomoć svojim članovima, njihovim obiteljima, radi poboljšanja kvalitete života i društvene brige i skrbi i zaštite interesa osoba sa spinalnom ozljedom te potiče samosvijest, društvenu, gospodarsku, kulturnu i ostalu afirmaciju osoba s invaliditetom.

(3)Udruga je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga koji vodi nadležno upravno tijelo prema sjedištu udruge.

### **Članak 3.**

(1) Udruga se učlanjuje u srodne asocijacije i saveze, članica je Nacionalnog saveza spinalno ozlijeđenih.

(2) Odluku o udruživanju donosi Skupština.

## **II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE**

### **Članak 4.**

(1) Puni naziv Udruge glasi: KARLOVAČKA UDRUGA SPINALNO OZLIJEĐENIH.

(2) Skraćeni naziv Udruge je KaSPIN.

(3) Engleski naziv Udruge je ASSOCIATION OF PEOPLE WITH SPINAL INJURIES KARLOVAC.

(4) Sjedište Udruge je u Karlovcu, A.G. Matoša 14c.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

(5) Udruga teritorijalno djeluje na području Republike Hrvatske.

## **III. ZASTUPANJE**

### **Članak 5.**

(1) Udrugu zastupa predsjednik kojeg imenuje Skupština na mandat od četiri godine.

(2) Skupština može ovlastiti drugu osobu za zastupanje Udruge.



## IV. PEČAT UDRUGE

### Članak 6.

(1) Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm, a sadrži puni naziv sa logotipom u sredini. Logotip Udruge su apstraktna invalidska kolica i osoba u plavoj, zelenoj i rozoj boji.

(2) Pečat čuva i ovlašten je koristiti Predsjednik ili drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

## V. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

### Članak 7.

(1) Vizija Udruge je sustav izjednačenih mogućnosti osoba sa invaliditetom, prihvaćena njihova različitost i ispoštovana njihova ljudska prava.

(2) Misija Udruge je zagovaranje modela za ravnopravno i aktivno sudjelovanje osoba s invaliditetom u sveukupnom razvoju zajednice te razvijanje društvene svijesti o pravima, potrebama i potencijalima osoba s invaliditetom.

(3) Osnovni ciljevi Udruge su promicanje i zaštita zajedničkih zdravstvenih, socijalnih, humanitarnih i sličnih ciljeva osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom) i promicanje i zaštita ljudskih prava osoba s invaliditetom; suzbijanje i zaštita od diskriminacije po osnovi invaliditeta; zagovaranje za ostvarivanje i pomoć pri ostvarivanju ljudskih prava osoba s invaliditetom.

(4) Ciljane skupine Udruge su:

- osobe s paraplegijom/tetraplegijom;
- osobe s invaliditetom;
- žene s invaliditetom;
- sportaši s invaliditetom;
- osobe starije životne dobi;
- osobe koje boluju od kroničnih bolesti;
- volonteri;
- nezaposleni;
- građani - opća populacija;
- mladi - opća populacija;
- djeca - opća populacija;
- zdravstvene ustanove;
- ustanove socijalne skrbi;
- odgojno-obrazovne ustanove;
- lokalna i regionalna samouprava;
- tijela državne uprave;
- udruge i građanske inicijative;
- poslodavci.



## Članak 8.

(1) Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- Demokratska politička kultura: djelatnost: volonterstvo; razina: promicanje i razvoj volonterstva; djelatnost: promicanje društvene solidarnosti; interkulturalni dijalog, razvoj civilnoga društva, razvoj lokalne zajednice
- Ljudska prava: djelatnost: suzbijanje i zaštita od diskriminacije; razina: zaštita obitelji, zaštita prava djece, zaštita prava mladih, zaštita osoba s invaliditetom, zaštita osoba s mentalnim oštećenjem, prava osoba starije životne dobi
- Međunarodna suradnja: djelatnost: razvojna suradnja; razina: ljudska prava, obrazovanje, unapređenje zdravlja; djelatnost: međunarodna humanitarna pomoć, međunarodna prijateljstva
- Obrazovanje, znanost i istraživanje: djelatnost: odgoj i obrazovanje; razina: potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava; djelatnost: znanost, stručni rad i istraživanje; razina: organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara
- Socijalna djelatnost: djelatnost: socijalna pomoć i podrška; razina: pomoć i podrška starijim osobama, pomoć i podrška osobama s invaliditetom, pomoć i podrška djeci, pomoć i podrška mladima, pomoć i podrška obitelji; djelatnost: socijalne usluge; razina: savjetovanje i pomaganje, pomoć u kući, psihosocijalna podrška, boravak, stručna pomoć i podrška, organiziranje slobodnih aktivnosti, pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici, rehabilitacija, osobna asistencija; djelatnost: humanitarna pomoć; razina: psihosocijalna pomoć u kriznim situacijama, pomoć u podmirivanju osnovnih životnih potreba
- Sport: djelatnost: sportska rekreacija; razina: tjelesne aktivnosti i igre koje se organizirano izvode radi unapređenja zdravlja i rekreacije; djelatnost: organiziranje i provođenje adaptiranog i zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja
- Zaštita zdravlja: djelatnost: preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja; razina: stvaranje uvjeta za što kvalitetniji život oboljelih od kroničnih bolesti, unapređenje kvalitete života osoba starije životne dobi

(2) Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- Poticanje i rad na senzibilizaciji javnosti za prava, potrebe, probleme i potencijale osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom);
- Poticanje senzibilizacije zdravstvenih djelatnika i pružatelja zdravstvenih i drugih usluga za potrebe, poteškoće i prava osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom) te pomoć u unapređenju njihovih znanja i kompetencija za rad sa osobama sa spinalnom ozljedom (osobama s invaliditetom);
- promicanje, praćenje primjene i primjena međunarodnih akata za osobe sa spinalnom ozljedom (osobe s invaliditetom);
- rad na poboljšanju kvalitete življenja osoba sa spinalnom ozljedom, osoba s invaliditetom i osoba starije životne dobi;
- prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći, sukladno posebnim propisima
- informiranje i osnaživanje osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom) i članova njihovih obitelji;
- promicanje ostvarenja neovisnog življenja kao modela življenja u zajednici;
- osiguravanje elemenata pristupačnosti za neovisno življenje osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom);
- prevencija institucionalizacije osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom) i osoba starije životne dobi; osiguravanje primjerene, dostupnije i kvalitetnije pomoći, podrške, skrbi te pružanje socijalnih i drugih usluga;
- osiguravanje socijalne, medicinske, edukativne i profesionalne rehabilitacije te zapošljavanje osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom) sukladno posebnim propisima;



- promicanje i rad na zaštiti i jačanju tjelesnog i mentalnog zdravlja osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom);
- poduzimanje potrebnih radnji za ostvarivanje poboljšane kvalitete obrazovanja, zdravstvene i socijalne skrbi za osobe sa spinalnom ozljedom (osobe s invaliditetom);
- rad na osiguranju prevencije nastanka spinalnih ozljeda, posebice kod djece i mladih;
- poticanje, provođenje i potpora znanstvenim istraživanjima od interesa za djelovanje Udruge;
- prikupljanje, praćenje i analiza podataka o spinalnim ozljedama i drugim vrstama invaliditeta, o medicinskim, pravnim, socijalnim i psihološkim aspektima invaliditeta;
- ostvarivanje suradnje s lokalnim, regionalnim, državnim, međunarodnim vladinim i nevladinim organizacijama, znanstvenim i profesionalnim organizacijama, organizacijama civilnog društva, odgojno-obrazovnim, zdravstvenim, socijalnim, i drugim ustanovama, pravnim osobama i pojedincima radi razmjene iskustva i/ili planiranja zajedničkih aktivnosti i/ili formiranja formalnih ili neformalnih partnerstava, i/ili pružanja savjetovanja vezano uz potrebe, prava i probleme osoba s invaliditetom i/ili poticanja na prilagodbu prijevoza i uklanjanja arhitektonskih barijera;
- aktivno sudjelovanje u iniciranju i/ili predlaganju izmjena i dopuna postojećih i donošenje novih zakona i/ili propisa i/ili strategija u korist osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom) i članova njihovih obitelji;
- promicanje i razvoj volonterstva, poticanje osoba sa spinalnom ozljedom (osoba s invaliditetom) na volontiranje i aktivno sudjelovanje u društvu;
- obavljanje ostalih djelatnosti od interesa za osobe s invaliditetom te one koje doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom.

## VI. ČLANSTVO

### Članak 9.

(1) Članstvo u Udruzi može biti: redovno, pridruženo, podupirajuće i počasno.

(2) Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba pod jednakim uvjetima bez obzira na rasu, boju kože, spol, jezik, vjeroispovijest, narodnost, etničku pripadnost, političko i drugo uvjerenje, socijalno podrijetlo, imovinsko stanje.

(3) **Redovnim** članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja ispunji pristupnicu za primanje u članstvo Udruge i ispunjava sljedeće pretpostavke:

- posjedovanje pravovaljanog dokumenta o dijagnosticiranoj: paraplegiji, tetraplegiji, paraparezi, tetraparezi čiji je uzrok ozljeda kralježnične moždine
- ako prihvaća prava, obveze i odgovornosti koje proizlaze iz Statuta Udruge

(4) Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti članovi Udruge i sudjelovati u radu, uz pisanu suglasnost skrbnika.

(5) Maloljetna osoba mlađa od 14 godina može postati redovni član uz pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu potpisanu od strane zakonskog zastupnika ili skrbnika. Maloljetna osoba s navršениh 14 godina može postati redovni član uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika. Maloljetne osobe mogu odlučivati na Skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.



(6) **Pridruženi** član Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je profesionalno, humanitarno, rodbinski ili prijateljski zainteresirana za rad i pružanje pomoći članovima i unapređenju rada Udruge.

(7) **Podupirajući** član Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu, koja želi materijalnim doprinosom ili na bilo koji drugi način pomoći u radu Udruge i ostvarivanju ciljeva Udruge.

(8) **Počasni** član Udruge postaje osoba koja je dala izuzetan doprinos radu Udruge. Odluku o imenovanju počasnih članova na prijedlog Upravnog odbora potvrđuje i proglašava Skupština Udruge uručujući im simbolična priznanja, plakete ili diplome za osobni trud, doprinos, zasluge i rezultate rada Udruge.

### Članak 10.

(1) Pristupnica za primanje u članstvo predaje se u sjedištu Udruge. Upravni odbor odlučuje o primanju podnositelja prijave u članstvo Udruge na prvoj idućoj sjednici.

(2) U slučaju spora oko primanja u članstvo, nužno je zatražiti stručno mišljenje mjerodavne institucije na temelju kojega Skupština Udruge donosi konačnu odluku.

(3) Upravni odbor daje prijedlog Skupštini o imenovanju počasnih članova Udruge uz njihov prethodni pisani pristanak.

(4) Predsjednik Udruge vodi registar i evidenciju članstva.

(5) Popis članova vodi se sukladno zakonu u pisanom ili elektroničkom obliku, a obavezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, datumu prestanka članstva u udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

### Članak 11.

(1) Prava člana Udruge su:

- sudjelovati u stvaranju i ostvarivanju programa i projekata Udruge;
- sudjelovati u radu Udruge te inicirati i poticati njezin rad;
- birati i biti biran ili imenovan u tijela Udruge;
- podnositi prijedloge za rad i djelovanje Udruge, te podneske i pritužbe nadležnim tijelima;
- dobiti člansku iskaznicu Udruge;
- biti obaviješten o radu Udruge;
- podnijeti ostavku na dužnost u Udruzi na koju je izabran ili imenovan;
- istupiti iz Udruge.

### Članak 12.

Dužnosti člana Udruge su:

- raditi i postupati u skladu sa Statutom i programskim aktima Udruge;
- savjesno obavljati dužnosti i obveze koje je preuzeo izborom ili imenovanjem na dužnosti u tijelima Udruge;



- u svom javnom djelovanju postupati na način koji ne šteti vlastitom ugledu, ugledu drugih članova i ugledu Udruge;
- svojim djelovanjem štititi i unapređivati interese i ugled Udruge;
- izvijestiti Udrugu o promjenama u osobnom statusu, kao što su promjene osobnog imena, prebivališta ili uobičajenog boravišta, zanimanja, stručne spreme i slično;
- uredno i redovito plaćati članarinu.

### **Članak 13.**

(1) Skupština donosi odluku o visini godišnje članarine. Od obveze plaćanja članarine, mogu biti oslobođeni redovni članovi Udruge temeljem podnošenja pismene zamolbe na početku svake godine, ukoliko su socijalno ugroženi.

(2) Odluku o oslobađanju redovnih članova od plaćanja članarine donosi Upravni odbor.

### **Članak 14.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem iz članstva;
- brisanjem iz registra članstva;
- isključenjem iz članstva;
- smrću člana.

### **Članak 15.**

(1) Članstvo prestaje na osobni zahtjev temeljem pismene izjave člana. Prije davanja izjave o istupanju, član je dužan podmiriti sve svoje članske obveze.

(2) Član se briše iz registra članova ukoliko do kraja tekuće godine ne plati članarinu ili ne podmiri druge članske obveze.

(3) Do isključenja člana može doći ukoliko svojim grubim ponašanjem ili nepridržavanjem odredbi Statuta Udruge i važećih propisa, nanosi štetu sebi, drugim članovima ili ugledu Udruge.

(4) Odluku o isključenju donosi Upravni odbor.

(5) Protiv odluke Upravnog odbora o isključivanju ili pak o odbijanju prijema u članstvo, nezadovoljni član može se u roku 15 dana podnijeti prigovor Skupštini. Skupštini je dužna o prigovoru odlučiti na prvoj sljedećoj sjednici.

(6) Odluka Skupštine je konačna.



## JAVNOST RADA

### Članak 16.

(1) Rad Udruge je javan, što se osigurava:

- izvještavanjem članstva i javnosti na sjednicama tijela Udruge, putem web stranice i na društvenim mrežama te putem sredstava javnog priopćavanja;
- tiskanjem letaka i biltena i ostalih promotivnih materijala
- izradom i objavljivanjem programske orijentacije, godišnjeg programa rada, godišnjih i projektnih, opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge;
- kroz obvezu podnošenja godišnjeg financijskog izvješća.

(2) Javnost se može isključiti sa sjednica tijela Udruge ukoliko se raspravlja i odlučuje o pitanjima i podacima čije bi objavljivanje i širenje naštetilo interesima i ugledu Udruge ili interesima i ugledu pojedinog člana.

## VII. TIJELA UDRUGE, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OVLASTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

### Članak 17.

(1) Upravljanje Udrugom temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti.

### Članak 18.

(1) Za rad tijela Udruge potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela. Ukoliko se na sjednici Skupštine ne odazove natpolovična većina redovnih članova, utvrđuje se minimalni kvorum od 5 članova koji punopravno mogu odlučivati sukladno odrednicama ovog Statuta.

(2) Tijela Udruge pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela.

(3) Statut i njegove izmjene i dopune donose se 2/3 većinom članova Udruge.

(4) Iznimno, u slučaju nemogućnosti fizičkog prisustvovanja, članovi mogu sudjelovati na sjednici tijela Udruge putem telefona, video vezom ili pomoću drugih dostupnih aplikacija.





(5) Ukoliko sjednicu tijela Udruge nije moguće održati redovitim uobičajenim putem, može se održati i elektroničkim putem (telefonom, elektroničkom poštom, video vezom i sl.).

### **Članak 19.**

- (1) Tijela Udruge odluke donose javnim glasovanjem.
- (2) Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.
- (3) Ukoliko je za izbor predsjednika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem.

### **Članak 20.**

Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština;
- Predsjednik;
- Upravni odbor.

### **Članak 21.**

- (1) Mandatno razdoblje za rad tijela, dužnosnika te predstavnika Udruge u tijelima drugih organizacija je 4 (četiri) godine, s mogućnošću ponovnog izbora, odnosno imenovanja.
- (2) Kod prestanka mandata člana nekog tijela Udruge prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja člana na čije mjesto dolazi.
- (3) U slučaju isteka mandata u tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva osoba posljednja upisana u Registru udruga Republike Hrvatske u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje.

## **VIII. SKUPŠTINA**

### **Članak 22.**

- (1) Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja.
- (2) Skupštinu čine redovni članovi Udruge. Ostali članovi imaju pravo sudjelovanja, ali bez prava odlučivanja.

### **Članak 23.**

Skupština Udruge nadležna je i obavlja sljedeće poslove:



- donosi Statut i njegove izmjene i dopune i druge opće akte Udruge;
- utvrđuje opće zadaće i smjernice djelovanja Udruge
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti;
- bira i razrješava članove svih tijela Udruge;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu godinu;
- usvaja financijski proračun i utvrđuje završni račun;
- razmatra i prihvaća izvješće o radu svojih tijela;
- odlučuje o udruživanju u saveze i učlanjivanju Udruge u međunarodna udruženja;
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama;
- proglašava počasne članove Udruge;
- odlučuje o prigovorima protiv odluka Upravnog odbora;
- odlučuje o sukobu interesa, te o sporovima koji nastanu unutar Udruge između članova i o sporovima između članova i tijela upravljanja;
- donosi sve odluke u svezi s radom Udruge za koje nije nadležan Upravni odbor ili Predsjednik;
- odlučuje o prestanku rad Udruge i raspodjeli preostale imovine;
- bira Likvidatora Udruge.

#### **Članak 24.**

- (1) Sjednica Skupštine može biti redovna, izborna i izvanredna.
- (2) Redovna sjednica Skupštine održava se jednom godišnje.
- (3) Na redovnoj sjednici razmatraju se izvješća o radu Upravnog odbora te druga pitanja iz djelokruga Skupštine.
- (4) Izborna sjednica Skupštine održava se svake četiri godine.
- (5) Izvanredna Skupština saziva se prema potrebi.

#### **Članak 25.**

- (1) Sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor.
- (2) Upravni odbor obavezan je sazvati sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana kada je to predložio predsjednik Upravnog odbora ili 1/3 redovnih članova Udruge.
- (3) Upravni odbor dužan je pozive za sjednicu s dnevnim redom Skupštine dostaviti članovima Udruge najmanje tri dana prije dana sjednice.
- (4) Ako Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz stavka 2. ovog članka, sazvat će je predlagači.
- (5) U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 2. ovog članka, predlagači su dužni predložiti Dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

### **IX. UPRAVNI ODBOR**



### **Članak 26.**

(1) Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između sjednica Skupštine. Upravni odbor radi u sjednicama, koje se održavaju po potrebi, a najmanje tri puta godišnje.

### **Članak 27.**

(1) Upravni odbor broji 3 člana: predsjednik Udruge i dva člana koje bira Skupština, na vrijeme od četiri godine i iste osobe mogu biti birane više puta.

(2) Predsjednik Udruge je ujedno Predsjednik Upravnog odbora.

### **Članak 28.**

(1) Svaki član Udruge može zahtijevati da Skupština opozove člana Upravnog odbora, ako postupa suprotno odredbama ovog Statuta ili ako svojom aktivnošću šteti ugledu Udruge.

(3) Skupština može Upravni odbor i Predsjednika Udruge razriješiti i prije isteka mandata na koje je izabran, ukoliko prekorači svoja ovlaštenja.

(3) Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata Upravnog odbora u čiji su sastav birani.

### **Članak 29.**

Upravni odbor:

- priprema nacrt Statuta, njegovih izmjena i dopuna te drugih akata;
- saziva sjednicu Skupštine, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja;
- izvršava odluke Skupštine;
- prima nove članove Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova;
- odlučuje o isključenju članova;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta
- priprema i podnosi programsku i financijsku izvješća o radu Udruge;
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava uz suglasnost Skupštine;
- određuje konkretna zaduženja pojedinim članovima Udruge;
- odlučuje o dodjeli priznanja i nagrada, kao i o stegovnim mjerama prema članovima Udruge.

### **Članak 30.**

(1) Upravni odbor punovažno odlučuje ako na sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova.



(2) Iznimno, pojedini članovi Upravnog odbora, u slučaju nemogućnosti fizičkog prisustvovanja, na sastanku Upravnog odbora mogu sudjelovati elektronski (putem telefona, e-pošte, video veze i sl.) ili se čitavi sastanak može odvijati elektronski.

## **X. PREDsjedNIK UDRUGE**

### **Članak 31.**

(1) Predsjednika Udruge bira Skupština iz reda svojih redovitih članova na vrijeme od četiri godine i ista osoba može biti birana više puta.

(2) Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

(4) Predsjednik Udruge za svoj rad odgovara Skupštini i podnosi joj godišnje izvješće o svom radu.

### **Članak 32.**

(1) Kandidat za Predsjednika mora biti redovan član Udruge barem 1 godinu prije prijedloga Upravnog odbora.

(2) Svaki član Udruge može pisanim putem Upravnom odboru predati kandidaturu za Predsjednika.

(3) Ako je predana samo jedna kandidatura, kandidat se smatra izabranim ako je za njega glasovala natpolovična većina prisutnih članova Skupštine ili kvorum od 5 članova izborne Skupštine.

(4) Ako je predložen veći broj kandidata, dva kandidata s najvećim brojem glasova ulaze u drugi krug glasovanja.

(5) U drugom krugu biti će izabran kandidat koji dobije najveći broj glasova.

### **Članak 33.**

(1) Predsjednik Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu
- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- upravlja Udrugom u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima udruge te odlukama Skupštine i Upravnog odbora;
- brine o realizaciji programa rada, imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava te o načinu ulaganja dobiti u unapređenje djelatnosti Udruge;
- izvještava Skupštinu o svom radu, radu Udruge i financijskom poslovanju Udruge;
- izvršava odluke Skupštine i Upravnog odbora i odgovoran je Skupštini za svoj rad;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom upravnom tijelu koje vodi registar udruga;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom.



## **XI. LIKVIDATOR**

### **Članak 34.**

- (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju bira i razrješuje Skupština te se upisuje u Registar udruga.
- (2) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije kao ovlaštena osoba za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz Registra udruga.
- (3) Likvidator Udruge obvezan je provesti postupak likvidacije sukladno zakonskim aktima i ovom Statutu.
- (4) Skupština je ovlaštena opozvati likvidatora u slučaju da likvidaciju provodi protivno zakonskim odredbama, odnosno protivno rješenju nadležnog ureda gdje je definiran način provedbe likvidacijskog postupka.
- (5) Na sve ostalo vezano za likvidacijski postupak primijeniti će se odredbe Zakona o udrugama.

## **XII. USVAJANJE I OSNIVANJE RADNIH TIJELA UDRUGE**

### **Članak 35.**

- (1) Radi razmatranja, praćenja i izučavanja pitanja iz djelokruga rada Udruge, kao i radi učinkovitijeg obavljanja određenih zadaća, Upravni odbor može osnivati radna tijela kao što su timovi, odbori, povjerenstva i sl.
- (2) Odlukom o osnivanju radnog tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se zadaće, sastav, ovlasti, način rada i potrebna novčana sredstva za rad.

## **XIII. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE**

### **Članak 36.**

- (1) Udruga se može udružiti u nacionalne i druge saveze. Odluku o udruživanju donosi Skupština.



(2) Putem nacionalnih saveza ostvaruje se kontakt s europskim i svjetskim asocijacijama, dok Udruga ostvaruje međunarodnu suradnju s Udrugama iste ili slične razine organiziranja.

#### **XIV. IMOVINA UDRUGE I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

##### **Članak 37.**

- (1) Imovinu Udruge čine pokretnine i nekretnine, novčana sredstva i druga imovinska prava.
- (2) Novčana sredstva Udruge osiguravaju se iz proračuna grada, županije, ministarstava, EU fondova, članarina, sponzorstva, zaklada, fundacija, darova te obavljanjem drugih djelatnosti u skladu sa zakonom.

##### **Članak 38.**

- (1) Financijska godina Udruge počinje 01. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.
- (2) Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

#### **Rješavanje sporova i sukoba interesa**

##### **Članak 39.**

Za rješavanje sporova i sukoba interesa nadležna je Skupština. Odluka Skupštine je konačna, bez mogućnosti žalbe.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga, o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa.



Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

## **Nadzor**

### **Članak 40.**

Članovi Udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član Udruge smatra da je povrijeđen Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti Upravni odbor te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno, ako se u tom roku ne sazove sjednica Skupštine i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava utvrđenih ovim Statutom.

## **XV. PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 41.**

- (1) Udruga s radom prestaje dvotrećinskom odlukom Skupštine i u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama.
- (2) U slučaju prestanka postojanja Udruge, sva ostala imovina Udruge nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog i drugih postupaka predaje se udruzi koja ima slične ili iste statutarne ciljeve sukladno odluci Skupštine.
- (3) Postupak likvidacije u slučaju prestanka rada provest će likvidator Udruge, a sukladno Zakonu o udrugama.

## **XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**



#### **Članak 42.**

(1) Izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom odlukom po postupku po kojem je donesen i Statut.

(2) O prijedlogu izmjena i dopuna Statuta provodi se rasprava, a konačan tekst utvrđuje Upravni odbor, koji ga dostavlja Skupštini na usvajanje.

#### **Članak 43.**

Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština, a tumačenje odredbi ostalih akata daje Upravni odbor.

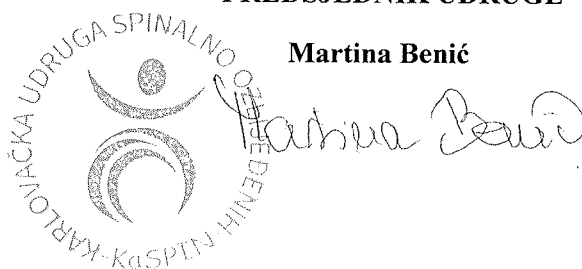
#### **Članak 44.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa promjene u Registar udruga Republike Hrvatske.

Njegovim stupanjem na snagu prestaje važiti Statut od 17. listopada 2014. godine i 09. prosinca 2019. godine.

**PREDSJEDNIK UDRUGE**

**Martina Benić**



The image shows a circular official stamp of the Karlovačka udruga spinalno ozlijeđenih (KASPTN). The stamp contains the text 'KARLOVAČKA UDRUGA SPINALNO OZLIJEĐENIH' around the perimeter and 'KASPTN' at the bottom. In the center of the stamp is a stylized logo of a person with arms raised. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink that reads 'Martina Benić'.





REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
URED ŽUPANA

ovjerava da je ovaj STATUT u skladu sa Zakonom o udrugama

Klasa : UP/I- 230-02/22-02/1750

Ur.broj: 2133 -01/05-22-2

Karlovac, 05. lipnja 2022.

OVLAŠTENA OSOBA:

